

PROFIL ANIMATEUR

Consultant Sénior
Spécialisé dans le Management
QSE



MOYENS PEDAGOGIQUES

Un support stagiaire
récapitulant la formation et est
remis à chaque participant sur
clé USB

ÉVALUATION

QCM en début de formation.
Exercices d'application et QCM
de fin de formation

SUIVI APRES LA FORMATION

Suivi réalisé par contact client
lors de l'évaluation à froid

DELIVRABLES

Attestation de présence
Attestation de formation

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Acquérir la méthodologie de l'audit sécurité selon le référentiel MASE/UIC et/ou OHSAS 18001.
Réaliser des audits internes dans le cadre de la préparation de la certification en se plaçant en situation réelle dans l'entreprise.

PUBLIC ET PRE REQUIS

Techniciens, Cadres d'entreprise, dont la fonction est d'organiser ou de participer à un programme d'audit interne sécurité.

Aucun pré-requis nécessaire

METHODE PEDAGOGIQUE

1ère Partie - 1 journée : Méthode de l'audit interne avec alternance d'apports de connaissance et d'études de cas. Évaluation des connaissances sur l'assimilation du référentiel.

2ème Partie – 2 journées : Audit documentaire et terrain

ACCESSIBILITE



- Si la formation est gérée par vos services, l'accessibilité aux personnes handicapées est sous votre responsabilité
- Si la gestion des lieux est à notre charge, veuillez nous informer de la présence d'un ou plusieurs stagiaires en situation de handicap

PROGRAMME

1^{ère} partie – Méthodologie d'audit

Système MASE/UIC et référentiels associés

- Rappels généraux sur la Prévention
- Le référentiel d'organisation MASE/UIC, ISO 45001
- Pourquoi, quand et comment auditer ?
- Prise en compte de la réglementation Santé et Sécurité

Audit interne

- Attentes des auditeurs et audités
- Définitions liées à l'audit
- Quels sont les objectifs d'un audit interne
- Présentation des différents types d'audit
- Quels sont les partenaires de l'audit
- La décomposition de l'audit en phase principale
- Les constats de l'audit et les définitions des « écarts » et "non conformités »

Le déroulement de l'audit interne

- La préparation et l'organisation
- L'étude du questionnaire d'audit
- La réalisation de l'audit :
 - o les techniques à utiliser pour mener à bien un audit
 - o les techniques de l'entretien individuel
 - o les étapes de l'entretien
 - o les 10 conseils pour réussir l'interview
 - o Les attitudes et caractéristiques d'un auditeur efficace
 - o La restitution de l'audit :
 - o les fiches de relevé
 - o la restitution orale
 - o la rédaction d'un rapport
 - o La mise en œuvre d'un plan d'action

2^{ème} partie – Mise en situation

- À partir de votre système de management de la sécurité, des procédures, des gammes opératoires et de diverses fiches.
- Les stagiaires vont préparer un audit interne en qualité d'auditeur et d'audité.
- Cette préparation donnera lieu à une mise en situation effective suivie de l'élaboration d'un rapport d'audit.